

## ADMINISTRACIÓN

RVOE-200917LA | Duración: 4 años



### PLAN DE ESTUDIO CUATRIMESTRAL

#### Primer cuatrimestre

- Fundamentos de la Administración
- Contabilidad Administrativa I
- Matemáticas para Negocios
- Informática Administrativa
- Fundamentos Económicos para la Administración

#### Segundo cuatrimestre

- Planeación
- Contabilidad Administrativa II
- Matemáticas Financieras
- Microeconomía
- Toma de Decisiones

#### Tercer cuatrimestre

- Redacción de Textos Universitarios
- Liderazgo y Desarrollo Humano
- Comportamiento Humano en las Organizaciones
- Ética y Práctica Laboral

#### Cuarto cuatrimestre

- Organización Empresarial
- Contabilidad de Costos
- Macroeconomía
- Estadística
- Administración Financiera

#### Quinto cuatrimestre

- Presupuestos
- Dirección de Organizaciones
- Investigación de Operaciones
- Comunicación Organizacional
- Administración de Compras

#### Sexto cuatrimestre

- Desarrollo Sustentable
- Human Creativity
- Control de Organizaciones
- Thinking Innovation

#### Séptimo cuatrimestre

- Cultura Organizacional
- Administración de la Producción

- Derecho Mercantil
- Contabilidad de Impuestos
- Administración de Microempresas

#### Octavo cuatrimestre

- Formulación de Proyectos de Inversión
- Equipos Autodirigidos
- Gestión del Talento Humano I
- Derecho Fiscal
- Administración de Medianas Empresas

#### Noveno cuatrimestre

- Psicología Social Laboral
- Apoyos Públicos y Privados para las MiPyMEs
- Business Intelligence
- Metodología de la Investigación

#### Décimo cuatrimestre

- Mercadotecnia
- Derecho Internacional Privado
- Gestión del Talento Humano II
- Investigación de Mercados
- Administración de Grandes Empresas

#### Décimo primer cuatrimestre

- Simulación de Negocios
- Sistemas de Gestión de Calidad en las Organizaciones
- Administración de Ventas
- Planes de Negocios
- Publicidad para Negocios

#### Décimo segundo cuatrimestre

- Proyecto Terminal
- Pruebas Psicométricas
- Liderazgo Estratégico y Administración del Cambio
- Consolidación del Talento Emprendedor

### OBJETIVO GENERAL DE LA LICENCIATURA:

Formar profesionistas enfocados en la creación y gestión de empresas, aplicando técnicas de planeación, organización, dirección y control para el aprovechamiento óptimo de los recursos humanos y financieros, en un entorno estatal, nacional y global.

### PERFIL DE INGRESO:

- Buena comunicación oral y escrita.
- Interés por el área de la administración, creación y desarrollo de empresas.
- Interés por las áreas contables, financieras, económicas y recursos humanos.
- Actitud propositiva, de liderazgo y emprendimiento.
- Capacidad crítica y creativa con espíritu de servicio.

### PERFIL DE EGRESO:

- Conocimientos sólidos y desarrollo de habilidades en administración de negocios, finanzas, derecho, matemáticas, recursos humanos, computación e inglés.
- Habilidad para negociar y guiar a los equipos de trabajo.
- Habilidad para la creación y desarrollo de empresas.
- Uso y aplicación de las tecnologías de información.
- Sentido emprendedor desarrollado.